**Instrucciones e información para la cumplimentación:**

El contenido de este documento “Memoria de la entidad” aporta la información de referencia para la aplicación del criterio obligatorio de selección de operaciones número 9 y del bloque 4 de criterios de valoración *Capacidad de la entidad para la gestión técnica, económica y administrativa de la entidad que presenta la solicitud de financiación,* en la evaluación de la propuesta presentada.

1. Este anexo tendrá una **extensión máxima de 10 páginas.**
2. Responder de manera clara y concisa y ajustada al contenido que se pide en cada apartado.
3. Características de la fuente: **Fuente:** Arial Narrow, **Tamaño:** 11, **Interlineado:** sencillo.
4. Cumplimentar solo los espacios en blanco, no sombreados
5. Lee atentamente las notas a pie de página.

**FORMULARIO S1.**

**MEMORIA DE LA ENTIDAD SOLICITANTE**

1. **Entidad solicitante**

*Nombre o razón social: Siglas:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

*Tipo entidad (indicar si es una entidad representativa, una empresa o entidad de economía social o un grupo empresarial de economía social):*

|  |
| --- |
|  |

1. **Organización y estructura de la entidad**
   1. *Miembros del órgano de gobierno de la entidad[[1]](#footnote-1):*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *CARGO* | *NOMBRE y APELLIDOS* | *REPRESENTANTE de:* | *FECHA NOMBRAMIENTO* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. *Federación, confederación, asociación o agrupación similar a la(s) que pertenece:*

|  |  |
| --- | --- |
| *N.I.F.* | *NOMBRE* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. *Volumen y cifras básicas de la entidad:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *PATRIMONIO NETO (Ejercicio 2023* | *VOLUMEN DE NEGOCIO (Ejercicio 2023)* | *PLANTILLA MEDIA (Ejercicio 2023)* | *Nº ENTIDADES o/EMPRESAS ASOCIADAS a 31/12/2023*  *(solo para entidades representativas)* |
| 0.000 € | 0.000 € |  |  |

* 1. *Organigrama funcional de la entidad:*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Descripción de los departamentos[[2]](#footnote-2) (máx. 1.000 caracteres):*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Acuerdos o convenios de colaboración firmados con terceras entidades[[3]](#footnote-3):*

|  |
| --- |
|  |

1. **Elementos para la gestión técnica de la entidad:** 
   1. *Experiencia previa relacionada con la propuesta presentada[[4]](#footnote-4):*

*Detalle los proyectos ejecutados o actuaciones llevadas a cabo durante al menos tres años dentro de los últimos 6, relacionados con el objeto de la convocatoria*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Proyecto / Actuación:*** | Asistencia técnica a empresas de la economía social en el diseño, desarrollo e implementación de medidas para su crecimiento, fortalecimiento o consolidación | | | | | | |
| *Descripción del (de los) servicios prestados (1.500 caracteres):* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| *Principales resultados cuantitativos, obtenidos:* | | | | *20XX* | *20XX* | *20XX* | *% mejora[[5]](#footnote-5)* |
| *Asistencia técnica en procesos. Nº empresas de E. Social atendidas* | | | | 0 | 0 | 0 | 0 % |
| *Asistencia técnica en requisitos legales y administrativos. Nº empresas de E. Social atendidas* | | | | 0 | 0 | 0 | 0 % |
| *Asistencia técnica en el ámbito económico-financiero. Nº empresas de E. Social atendidas* | | | | 0 | 0 | 0 | 0 % |
| *Asistencia técnica en desarrollo de producto. Nº empresas de E. Social atendidas* | | | | 0 | 0 | 0 | 0 % |
| *Asistencia técnica en organización y gestión general. Nº empresas de E. Social atendidas* | | | | 0 | 0 | 0 | 0 % |
| *Asistencia técnica en el ámbito de RRHH. Nº empresas de E. Social atendidas* | | | | 0 | 0 | 0 | 0 % |
| *Otros (indicar)* | | | | 0 | 0 | 0 | 0 % |
| *Principales aspectos cualitativos de los resultados obtenidos (1.000 caracteres):* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| *Periodo de ejecución (de… hasta)* | | De: MM/AAAA hasta MM/AAAA | *Coste medio anual:* | | | 0.000,00 € | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Proyecto / Actuación:*** | Procesos formativos para la obtención de cualificaciones o mejora de las competencias profesionales de las plantillas de las empresas de economía social | | | | | |
| *Breve descripción de las formaciones organizadas o impartidas (1.500 caracteres):* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| *Indicar los principales resultados cuantitativos, obtenidos (indicadores clave utilizados):* | | | | *Nº alumnos/as* | | *% con cualificación* |
|  | | | | 0 | | 0 % |
|  | | | | 0 | | 0 % |
|  | | | | 0 | | 0 % |
| *Principales resultados cualitativos (750 caracteres):* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| *Periodo de ejecución (de… hasta)* | | De: MM/AAAA hasta MM/AAAA | *Coste total medio anual:* | | 0.000,00 € | |

* 1. *Principios y criterios metodológicos generales con los que la entidad acomete los proyectos y actuaciones que desarrolla (máx. 750 caracteres):*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Descripción del sistema y herramientas de la gestión técnica de la entidad, con el que se cuenta[[6]](#footnote-6) (máx. 1.500 caracteres):*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Perfiles del personal técnico con los que cuenta la entidad (máx. 750 caracteres):*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Perfiles del personal de comunicación con los que cuenta la entidad o características del servicio contratado (máx. 500 caracteres):*

|  |
| --- |
|  |

* 1. *Otros elementos para la gestión técnica que se quieran poner de manifiesto (máx. 500 caracteres):*

|  |
| --- |
|  |

**4. Elementos para la gestión administrativa y económica de la entidad**

*4.1. Fuentes de financiación del año 2023[[7]](#footnote-7):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *4.1.1. Financiación propia* | | *CUANTÍA* |
| 4.1.1.1 | Cuotas de socios | 0.000,00 € |
| 4.1.1.2 | Ventas y otros ingresos | 0.000,00 € |
| 4.1.1.3 | Otras (especificar): | 0.000,00 € |
| TOTAL 4.1.1 | | 0.000,00 € |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1.2. Subvenciones recibidas públicas y/o privadas: | | CUANTÍA  aplicada a 2023 |
| ESTADO  (concedida o solicitada) | ÓRGANO CONCEDENTE y AÑO DE CONCESIÓN |
|  |  | 0.000,00 € |
|  |  | 0.000,00 € |
|  |  | 0.000,00 € |
|  |  | 0.000,00 € |
|  |  | 0.000,00 € |
| TOTAL 4.1.2 | | 0.000,00 € |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *4.1.3. Otras fuentes de financiación:* | *PROCEDENCIA* | *CUANTÍA* |
|  |  | 0.000,00 € |
|  |  | 0.000,00 € |
|  |  | 0.000,00 € |
| TOTAL 5.3 | | 0.000,00 € |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAL, FUENTES DE FINANCIACIÓN (4.1.1 + 4.1.2. + 4.1.3)** | **0.000,00 €** |

4.2. Datos de la estructura de costes en el año 2023[[8]](#footnote-8):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *4.2.1. Gastos realizados* | | *CUANTÍA* | *% s/total* |
| 4.2.2.1. | Gastos de personal | 0.000,00 € |  |
| 4.2.2.2. | Gastos de funcionamiento y mantenimiento de la entidad | 0.000,00 € |  |
| 4.2.2.3. | Compras y otros gastos relacionados con la actividad productiva | 0.000,00 € |  |
| 4.2.2.4. | Otros gastos | 0.000,00 € |  |
| TOTAL 4.2.2. GASTOS PREVISTOS | | 0.000,00 € | 100 % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *4.2.3. Inversiones realizadas en 2023* | | *CUANTÍA* |
| 4.2.3.1 |  | 0.000,00 € |
| 4.2.3.2 |  | 0.000,00 € |
| 4.2.3.3 |  | 0.000,00 € |
| TOTAL 4.2.3. INVERSIONES 2023 | | 0.000,00 € |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *4.2.4. Resumen del resultado previsto del año 2023* | | | | | |
| *Total, ingresos:* | 0.000,00 € | *Total, gastos:* | 0.000,00 € | *Diferencia:* | 0.000,00 € |
| Observaciones: | | | | | |
|  | | | | | |

*4.3. Descripción del sistema y/o procedimientos de gestión administrativa, económica y financiera[[9]](#footnote-9) (máx. 1.500 caracteres):*

|  |
| --- |
|  |

*4.4. Perfiles del personal de dirección y gestión con los que cuenta la entidad (máx. 750 caracteres):*

|  |
| --- |
|  |

*4.5. Otros elementos para la gestión administrativa, económica y financiera que se quieran poner de manifiesto (máx. 500 caracteres):*

|  |
| --- |
|  |

Don/Dña.: , con D.N.I./N.I.E.: , como **representante legal** de la entidad solicitante, certifica la veracidad de todos los datos consignados en la presente memoria.

En , a de de 2024

Firmado:

1. Indicar la composición del órgano de gobierno (Junta Directiva, Consejo Rector, Patronato, etc.) a la fecha de firma de este documento. [↑](#footnote-ref-1)
2. Detallar los diferentes departamentos de la entidad: nombre del departamento, misión y personal asociado (número de profesionales). [↑](#footnote-ref-2)
3. Indicar brevemente la finalidad del acuerdo y la fecha de la firma. [↑](#footnote-ref-3)
4. Los datos de este apartado aportan la información de referencia para la aplicación del criterio obligatorio de selección de operaciones número 9: “*La entidad solicitante dispone de la experiencia, aptitud y capacidad necesarias para llevar a cabo con éxito la operación propuesta; de procedimientos y sistemas de gestión suficientes para atender a los requerimientos del FSE+ y de los recursos y mecanismos financieros suficientes para cubrir los costes de funcionamiento y mantenimiento de las operaciones para garantizar su sostenibilidad financiera*” y del criterio de valoración específico sobre la experiencia de la entidad. [↑](#footnote-ref-4)
5. Este dato se refiere al porcentaje de entidades o empresas de economía social atendidas que han mejorado en el ámbito al que se hace referencia en las diferentes filas del resultado cuantitativo. La mejora será fruto de productos específicos que se han obtenido (nuevos procesos, protocolos, certificados de calidad, acuerdos, nuevas líneas de financiación, …) o de la valoración positiva de la mejora que hace la propia empresa o entidad, atendida. [↑](#footnote-ref-5)
6. Indicar el sistema y las herramientas para la planificación, seguimiento, evaluación de las actuaciones, intervenciones y/o proyectos que desarrolla la entidad. Indicar también si la entidad cuenta con certificados de calidad y sistemas y entornos de trabajo digitales. [↑](#footnote-ref-6)
7. Incluir los datos de cierre del ejercicio. [↑](#footnote-ref-7)
8. Incluir los datos de cierre del ejercicio. [↑](#footnote-ref-8)
9. Indicar los sistemas informáticos o las herramientas utilizadas para la gestión económico-financiera. Indicar también si la entidad dispone de planes de igualdad, planes o sistemas de control y/o evaluación internos, auditoría financiera, etc. [↑](#footnote-ref-9)